

**BÜRO- UND  
MANAGEMENTSERVICE**

*Brigitte Jahn*



Liebe ÜKL-Freunde,

von einem auf den nächsten Newsletter kann sich die gesamte Welt auf den Kopf stellen. Hätten Sie jemals ein Szenario erwartet, wie das, was wir gerade erleben?

Sämtliche Veranstaltungen sind abgesagt, Grenzen werden geschlossen, der Flugverkehr drastisch reduziert – vieles kommt einfach zum Stillstand.

Vieles, was wir bisher unbedingt „mussten“, relativiert sich und wird nebensächlich. Was zählt, sind Menschlichkeit und die Fürsorge füreinander: Helfen Sie Älteren, schauen Sie, wo Hilfe benötigt wird und nehmen Sie sich Zeit für Ihre Lieben.

## Brigittes Tipp für März: Erproben Sie das Home-Office

In vielen Büros wird aufgrund der aktuellen Lage Abteilung für Abteilung getestet: Es wird geprüft, wie die Arbeit im Unternehmen funktioniert, wenn von zu Hause aus gearbeitet werden soll.

Schnell hat sich das Blatt gewendet von „kann“ zu „muss“, doch sehen wir die Vorteile:

- Sie sparen Zeit, durch das Wegfallen der Arbeitswege
- Kosten werden reduziert
- Das Vertrauen zueinander wird gestärkt durch selbstbestimmteres Arbeiten
- Arbeit und Familie können besser miteinander vereinbart werden.

Es kostet Selbstdisziplin und den unbedingten Willen, das Beste aus der Situation zu machen, aber es ist es wert, dass wir es versuchen und alle an einem Strang ziehen.

Wann haben Sie zuletzt ein Gesellschaftsspiel zu Hause gespielt, wann die große Spielesammlung ausgepackt?

Wissen Sie überhaupt noch, wo Ihr Monopoly-Spiel, Mensch-ärgere-Dich-nicht oder die Rommee-Karten liegen? Sie werden schnell süchtig danach werden – probieren Sie es aus.

Passen Sie gut auf sich auf und bleiben Sie gesund



Herzlichst

Ihr

**ÜKL**

NEU.....NEU.....NEU.....NEU.....NEU.....NEU.....NEU.....NEU.....NEU...  
JETZT AUCH AUF **INSTAGRAM: UEKLJAHN** UND **BUEROMANAGEMENTJAHN**

Seminartermine

2020

Infolge der Gesundheitssituation wurden alle Seminar bis Mai 2020 storniert.

**Brauchen Sie Unterstützung im Office / Home-Office in der jetzigen Situation ?  
Dann melden Sie sich per Mail oder auch gerne über unseren Kontakt auf meiner Homepage**

Wenn Sie diese E-Mail nicht mehr empfangen möchten, können Sie diese **[hier](#)** abbestellen.

ÜKL  
c/o Büro- und Managementservice  
Brigitte Jahn  
Sachsenweg 10  
91325 Adelsdorf  
Tel. 09195 4615  
Fax 09195 7418  
[uekl@bueromanagement-jahn.de](mailto:uekl@bueromanagement-jahn.de)  
[www.bueromanagement-jahn.de](http://www.bueromanagement-jahn.de)